

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,694,300 บาท
งบกลาง	รวม	14,694,300 บาท
งบกลาง	รวม	14,694,300 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตราย หรือเจ็บป่วยทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตรฯ ตาม พ.ร.บ .ประกันสังคม พ.ศ.2533 โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 5 ของเงิน ค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างและผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กของ อบต.เมืองเตา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
- หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5 /ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงิน
ทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้
ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญ
หายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตรา
ร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม-ธันวาคม)

- เป็นไปตาม พ.ร.บ. เงินทดแทน ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 และ
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณราย
จ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 11,554,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้ กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดโดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญญัติรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุโดยถือปฏิบัติถือปฏิบัติตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561

หนังสือชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับ โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการ ทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,984,980 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่
คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนง
โดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงิน เบี้ยความพิการไว้กับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป
ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือนตามมติคณะ
รัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำ
กว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วน
ของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตาม
ข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2548 โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ

ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์
การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 ถึงแก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
ข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระ
ราชบัญญัติกำหนดแผนและกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542
หนังสือชี้แจงแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำ
ปี 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับ โครงการเสริม
สร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการ
สนับสนุนการจัดสวัสดิการ ทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทาง
สังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ ลงวัน
ที่ 12 กรกฎาคม 2565

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่
ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรอง
และทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอด
ทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถ
ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ในพื้นที่ตำบลเมืองเตา โดยผู้ป่วย
เอดส์มีสิทธิ์จะได้รับเบี้ยยังชีพ
คนละ 500 บาท ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการ
ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16
แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนขึ้นตอนการกระจาย
อำนาจฯ พ.ศ. 2542 และ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการ
ยังชีพขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
หนังสือชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566
เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้าง
สวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุน
การจัดสวัสดิการ ทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และ
โครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ ลงวันที่ 12
กรกฎาคม 2565

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการตามข้อผูกพัน

โครงการสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองเตา	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามมติคณะ
รัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อ

วันที่ 29 มิถุนายน 2553 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ
ประมาณกองทุนสวัสดิการ

ชุมชน โดยยึดหลักการประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาลสมทบ 1 ส่วน โดยใน
ส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่าย
เข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปีและเป็นไปด้วย
ความอิสระตามศักยภาพทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้
ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะโดยยึดประโยชน์
สุขที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และสร้างหลักประกันความ
มั่นคงของชุมชนฐานราก พื้นฟูทุนทางสังคม และเสริมสร้างความเข้ม
แข็งของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด

ที่ มท 1891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553

เรื่องแนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุน

สวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 (แก้ไขเพิ่มเติม
ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร

1506/11251 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2553

หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 1808.2/ว 4295 ลง
วันที่ 3 สิงหาคม 2560

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 1808.2/ว 560 ลง
วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2561

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน (ฉบับที่ 3) พ.ศ.
. 2565

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>424,920 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>สมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตาม-</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ.2565 - ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ในอัตรา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
---	---------------------------------

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	1,000 บาท
----------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าทำศพข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	1,000 บาท
----------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าทำศพพนักงานจ้าง ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,366,660 บาท
-----------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	6,399,360 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,089,040 บาท
--------------------------	-----	---------------

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	513,600 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหารท้องถิ่น คือเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 20,400 บาท เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ไม่เกิน 12 เดือน ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คือ		
(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท		
(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 880 บาท จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่2) พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษผู้บริหารท้องถิ่น คือ		
(1)ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท		
(2)ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกหรือรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 880 บาท จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือนถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่2) พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท เป็นเงินโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,404,800 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คือ

- (1)ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ 11,220 บาทเป็นเงิน 134,640 บาท
- (2)ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ 9,180 บาท เป็นเงิน 110,160 บาท
- (3)ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ 7,200 บาท เป็นเงิน 86,400 บาท
- (4) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเงิน 2,073,600 บาท จำนวน 24 อัตรา = 2,073,600 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่2)พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,310,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,058,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานของสำนัก
ปลัด

จำนวน 8 อัตรา คือ

- (1) นักบริหารงาน อบต. (ปลัด อบต.)
- (2) นักบริหารงาน อบต. (รองปลัด)
- (3) หัวหน้าสำนักปลัด
- (4) นิติกร
- (5) นักทรัพยากรบุคคล
- (6) นักจัดการงานทั่วไป
- (7) เจ้าพนักงานธุรการ
- (8) เจ้าพนักงานธุรการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12

เดือน ถือปฏิบัติตาม

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง

วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้

จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งนักบริหารงานองค์การ
บริหารส่วนตำบลเมืองเตา (ปลัด อบต.) เดือนละ 7,000 บาท โดย
คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

ถือปฏิบัติตามประกาศ ดังนี้

- 1.ประกาศ ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือ
จากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547
- 2.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขอ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลในสายงานผู้
บริหารของสำนักปลัด จำนวน 3 ตำแหน่ง ดังนี้

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน อบต.) ในอัตรา
เดือนละ 7,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน เป็น
เงิน 84,000 บาท
2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน อบต
) เดือนละ 3,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12
เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
3. หัวหน้าสำนักปลัดในอัตราเดือนละ 3,500 บาท โดยคำนวณตั้ง
จ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่าย
ไว้ไม่เกิน 12 เดือน ถือเป็นปฏิบัติตาม 1.หนังสือสำนักงาน กจ.กท
. และ ก.อบต. ที่ มท 0809/ว 138 ลงวันที่30 ธันวาคม 2558
เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน
บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2.ประกาศ ก.จ.ก.ท.และ ก
.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่นได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22
เมษายน 2547
- 3.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

งบดำเนินงาน	รวม	1,811,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	300,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 หนังสือสำนักงาน ก.อบต ที่ มท 1809.3/272 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2559 เรื่องหารือการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาเพื่อขอเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ถือปฏิบัติตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการและพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559		

ค่าใช้จ่าย	รวม	952,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆตามนโยบายของ รัฐบาลและการดำเนินการและการให้บริการของ อบต.เมือง เตา และค่าประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่อบต.ดำเนิน การทางสื่อต่างๆ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว 3523 ลงวัน ที่ 20 มิถุนายน 2559		
ค่าจ้างเหมาบริการเช่าดูแลระบบ และค่าบริการที่เก็บข้อมูล สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเช่าดูแลระบบ และค่าบริการที่เก็บ ข้อมูลสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2562		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา พนักงานขับรถยนต์สำนักงาน, เหว ยาม, คนงานทั่วไป งานต้อนรับบริการในกิจการของ อบต.และค่า จ้างเหมาบริการสูบล้างปลวก จัดหาไม้ตีม ค่าจ้างเหมาบริการ อื่นๆ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวัน ที่ 19 มีนาคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559		

ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารในการอำนวยความสะดวกให้กับอบต.เมืองเตา และประชาชนที่มาติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562		
ค่าใช้จ่ายในการออกรางวัดแนวเขตที่สาธารณะประโยชน์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวางวัดแนวเขตที่สาธารณะประโยชน์ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ที่เกี่ยวกับการวางวัดที่สาธารณะประโยชน์ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการรังวัดเกี่ยวกับโฉนดที่ดินพิสูจน์สอบสวนตรวจสอบเนื้อที่เกี่ยวกับการทำสาธารณประโยชน์(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 ฯลฯ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ตั้งไว้ 40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดประชุมคณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ อาทิเช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวกับมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าจัดทำ พรบ.และค่าประกันภัยชั้น 1 รถยนต์สี่ประตู, รถยนต์เอนกประสงค์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า พรบ. รถยนต์สี่ประตู 2 คัน, รถยนต์เอนกประสงค์ 1 คัน ค่าประกันภัยชั้น 1 รถยนต์สี่ประตู 2 คัน,รถยนต์เอนกประสงค์1คัน และอื่นๆ เป็นต้น ถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2548 และวันที่ 21 มิถุนายน 2548 ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

-หนังสือ มท 0808.2/ว 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถราชการ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (ค่าจ้างที่ปรึกษา) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางสำรวจความพึงพอใจ ในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการสาธารณะของ อบต.เมืองเตาโดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาจากภายในหรือภายนอกเป็นหน่วยสำรวจประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐหน่วยงานเอกชนที่มารับบริการหรือติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี เป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ พานพุ่ม พานดอกไม้ รูปภาพ พวงมาลา ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญต่างๆ งานรัฐพิธีต่างๆ ฯลฯ ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว443 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้ฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	200,000 บาท

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมพัฒนาจิต พนักงาน จำนวน 10,000 บาท
ส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดโครงการอบรม
คุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมพัฒนาจิต พนักงานส่วนตำบล
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าถ่าย
เอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
และเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึงปัจจุบัน ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 –
2570) หน้า 189 ข้อ 11

โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านกฎหมายแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและ ประชาชน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรมให้ความ
รู้ ด้านกฎหมายแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วน
ตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและประชาชน โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้าย
โครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยว
ข้องในการจัดโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึงปัจจุบัน ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 –
2570) หน้า 189 ข้อ 8

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ปริ้นเตอร์ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ดูแลของ อบต.เมืองเตา

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม

260,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉลุพื้นตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เติม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัววัสดุคง

ทน หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว

น้ำ จานรองถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา เต้าไฟฟ้า เต้า

น้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนม

ปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะตัก

น้ำ กระทะก้นาร้อน กระทะก้นน้ำแข็ง ถัง

แก๊ส เต้า จาน ถ้วย กะละมัง ฯลฯวัสดุสิ้นเปลือง ผงซัก

ฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง แปรง ถุงมือ รองเท้า ไม้กวาดชนิด

ต่างๆ เช่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอนปลอกหมอน หมอน ผ้าห่มผ้าปูโต๊ะ น้ำ

จืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ ตาม หนังสือ มท 0808.2/ว1134 ลงวัน

ที่ 9 มิถุนายน 2558 /ตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว

1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม

การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน

ที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจ ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัยฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่นฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก ไฟหน้า อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิกฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 /ตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ วัสดุคงทน ขาดัง กล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่อง กรอเทป เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ วัสดุสิ้น เปลือง พู่กัน สี กระจกเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ดฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป,แผ่น ซีดี) วัสดุหรือขวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาว เทียม ป้ายไว้นิล ฯลฯ ตามหนังสือ หนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 / ตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล (Diskette,Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc,Di gital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก ข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape,Cartridge Tape) หัว</p>		

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลางเช่น หน่วยประมวลผล

ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ
แป้นพิมพ์ (Key board)เมนบอร์ด (Main Board)เมมโมรี่ชิป
(MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง
บ็อกซ์ (Printer witching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub)
แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card,Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk)แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router)

เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

299,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

220,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่
ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การ
บริหารส่วนตำบลเมืองเตา

- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ
อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลเมืองเตา

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการพื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้ หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่าย จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่า หมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินใน ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25622) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	28,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	16,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องระบบ Cloud Hosting เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		
งบลงทุน	รวม	146,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	146,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ราคารวมค่าติดตั้ง แบบแขวน	จำนวน	36,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน รวมค่าติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 36,300 บาท</p> <p>ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 26,000 บีทียู</p> <p>จัดซื้อจัดจ้างตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	44,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564</p>		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	จำนวน	66,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล * จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จัดงานรัฐพิธีต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและงานรัฐพิธี</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p>		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	484,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	299,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	299,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	299,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชำนาญการ) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ถือปฏิบัติตาม -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	185,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 1809.3/272 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2559 เรื่องหารือการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาเพื่อขอเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ</p>		

ค่าใช้จ่าย**รวม****155,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าโลโก้ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดประชุมคณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ อาทิเช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวกับมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุมค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายใน การติดตามและประเมินผลแผน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา แผนดำเนินงาน วัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ถือบปฏิบัติ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 5.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 6247 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 0357 ลงวันที่ 19 มกราคม 2561 ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 190 ข้อ 2 	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
---	-------------------------------

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2561

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ อนุญาตหรืออนุมัติ ให้ฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการ อบต.สัญจร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการออกบริการนอกสถานที่ หรือการ ประชาคมแผน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายค่าอาหารว่างและ สถานที่ ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผน พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไข เพิ่ม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสาน แผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและระดับตำบล พ.ศ.2562 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562 ,หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0810.7/ว3402 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.03/ว49 ลงวันที่ 10 มกราคม 2565 ,หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 191 ข้อ 4</p>		
โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ และสร้างความปรองดองของคนในชาติ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในการปก ป้องสถาบันสำคัญของชาติและสร้างความปรองดองของคนใน ชาติ เช่น อาหาร สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ฯลฯ เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่ม เติม , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0818.2/ว257 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 191 ข้อ 5</p>		

จัดประชุมเวทีประชาคมตำบล	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประชาคมระดับตำบลในการจัดทำแผนพัฒนา คำวิสัยศุ อุปกรณ์ คำอาหารว่างและค่าสถานที่ ฯลฯ</p> <p>ถือปฏิบัติ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 3) 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและระดับตำบล พ.ศ.2562 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.7 /ว3402 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.03/ว49 ลงวันที่ 10 มกราคม 2565 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3 /ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 190 ข้อ 3</p>		
จัดฝึกอบรมให้ความรู้ในการต่อต้านและปราบปรามทุจริตในการปฏิบัติราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ในการต่อต้านและปราบปรามทุจริตในการปฏิบัติราชการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย คำอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายโครงการ คำวิสัยศุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 190 ข้อ 1</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ปริ้นเตอร์ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ดูแลของ อบต.

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉูพื้นตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกา ตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบ ติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางเช่น หน่วยประมวลผล

อาร์ตติสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ บ็อกซ์ (Printer witching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk)แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router)

เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ต่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,751,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,054,860 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,054,860 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,800,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานกอง คลัง จำนวน 8 อัตรา คือ</p> <p>(1)นักบริหารงานการคลัง(ผู้อำนวยการ กองคลัง)</p> <p>(2)นักบริหารงานการคลัง (หัวหน้าฝ่ายบัญชี)</p> <p>(3)นักวิชาการเงินและบัญชี</p> <p>(4)นักวิชาการคลัง</p> <p>(5)นักวิชาการพัสดุ</p> <p>(6)เจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p>(7)นักวิชาการจัดเก็บรายได้</p> <p>(8)เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</p> <p>โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <p>-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานกอง

คลัง จำนวน 1 อัตรา คือ

(1) เจ้าพนักงานพัสดุโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามหนังสือสำนักงาน

กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน

บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารตำแหน่งนักบริหารงานการคลังและเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบัญชี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	186,860 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้าง ของพนักงานจ้างกองคลังผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือนตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างกองคลังผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือนตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	513,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	403,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	183,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงิน

1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท

พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 หนังสือสำนักงาน ก.อบต ที่ มท 1809.3/272 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2559 เรื่องหารือการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาเพื่อขอเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

2. ค่าประเภทค่าปรับผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยจราจรทางบก จำนวน 3,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรางวัลนำจับปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว3892 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2562 การตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร

3.ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ถือปฏิบัติตาม

หนังสือสั่งการและประกาศ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

2) ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

4) ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา เรื่องหลักเกณฑ์
เกี่ยวกับอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	180,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้
รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน
ตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวัน
ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตร

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวัน
ที่ 9 สิงหาคม 2559

4) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ
ศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	5,000 บาท
------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ตามนโยบายของ
รัฐบาลและการดำเนินการและการให้บริการของ อบต.เมือง
เตา และค่าประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ อบต.ดำเนิน
การทางสื่อต่างๆ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว 3523 ลงวัน
ที่ 20 มิถุนายน 2559

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้ฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษี

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุง แผนที่ภาษี และ
ทะเบียนทรัพย์สิน LTAX 3000 และ LTAX GIS เช่น ค่าคัดลอก
ข้อมูลที่ดิน กระจดาช หมึกพิมพ์แฟ้มเก็บเอกสาร ฯลฯ

ถือปฏิบัติตาม

- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราช
บัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตาม
หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท 0808.3
/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555
ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570
) หน้า 192 ข้อ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต
บุ๊ก ปริ้นเตอร์ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ดูแล
ของ อบต.

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22
มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	35,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉูพื้นตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกา ตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาซังขนาดเล็ก ผ้าใบ ติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางเช่น หน่วยประมวลผล

ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ บ็อกซ์ (Printer witching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk)แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router)

เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	183,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	183,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขาพลาสติก 5 แฉก มีที่เท้า แขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนัง เทียม จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 4,000 บาท เนื่องจากเป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งบ ประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้อง ตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด ถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter)	จำนวน	107,200 บาท
<p>เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบ แขวน (ระบบ Inverter) จำนวน 2 เครื่อง ราคา เครื่องละ 53,600 บาท ขนาดที่กำหนด เป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู จัดซื้อจัดจ้างตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	จำนวน	22,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวล ผล * จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท รายละเอียด ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ณ 30 ธันวาคม 2564</p>		

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)</p> <p>จำนวน 4 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,500 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564</p>		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564</p>		
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	จำนวน	7,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,600 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564</p>		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	505,580 บาท
งบบุคลากร	รวม	376,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	376,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	376,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 หนังสือสำนักงาน ก.อบต ที่ มท 1809.3/272 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2559 เรื่องหาหรือการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาเพื่อขอเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ถือปฏิบัติตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้ฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ปริ้นเตอร์ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ดูแลของ อบต.

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉูพื้นตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกา ตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบ ติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางเช่น หน่วยประมวลผล

ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ บ็อกซ์ (Printer witching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk)แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router)

เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	39,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	39,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้สำหรับเก็บเอกสาร แบบตู้เหล็ก	จำนวน	13,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้สำหรับเก็บเอกสาร แบบตู้เหล็ก บานเลื่อน กระจก 2 บาน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 3 ตู้ ราคา ตู้ ละ 4,500 บาท สืบราคาจากท้องตลาด หรือเคยซื้อ 2 ปี ผ่าน มา		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวล ผล * จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท รายละเอียด ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ณ 30 ธันวาคม 2564		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่อง ละ 4,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,007,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	690,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	690,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	318,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน 1 อัตรา
ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยคำนวณ
ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน
ถือปฏิบัติตาม
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
--	-------	------------

เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) พนักงานส่วนตำบล เพื่อ
จ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) พนักงานส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12
เดือน $1,000 \times 12 = 12,000$ บาท
1.ตามหนังสือกรมราชทัณฑ์ ที่ ยธ 0702.4/2180 ลงวันที่ 24
มกราคม 2562
2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขอ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป		
จำนวน 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือนคือ		
1. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 ตำแหน่ง		
2. พนักงานดับเพลิง จำนวน 2 ตำแหน่ง		
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
ถือปฏิบัติตาม		
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง		
วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย		
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง

จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน คือ

1. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 1 ตำแหน่ง
2. พนักงานดับเพลิง จำนวน 2 ตำแหน่ง

โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

ถือปฏิบัติตาม

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง

วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	301,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	61,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 หนังสือสำนักงาน ก.อบต ที่ มท 1809.3/272 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2559 เรื่องหาหรือการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาเพื่อขอเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ถือปฏิบัติตาม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	38,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	3,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559		
4) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาค่าเล่าเรียน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	72,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดฝึกอบรมทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดฝึกอบรมทบทวนสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร และค่าน้ำดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 /พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร/ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(30) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 152 ข้อ 2

โครงการชักซ้อมแผนปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบภัย อุบัติเหตุฉุกเฉินสำหรับประชาชน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการชักซ้อมแผนปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบภัย อุบัติเหตุฉุกเฉินสำหรับประชาชน เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าน้ำดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 /พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (30) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 155 ข้อ 8

โครงการฝึกอบรมชักซ้อมแผนระดับอค์ศึภยในชุมชนสำหรับ อป.พร. จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมชักซ้อมแผนระดับอค์ศึภยในชุมชนสำหรับ อป.พร.เช่นค่าใช้จ่ายสำหรับงาน อปพร . เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร และค่าน้ำดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 /พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (30) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 156 ข้อ 2

<p>โครงการอบรมให้ความรู้แก่เยาวชนในการป้องกันยาเสพติด</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้แก่เยาวชนในการป้องกันยาเสพติด เช่น ค่าอาหาร สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ฯลฯ ถือปฏิบัติหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2566 – 2570) หน้า 152 ข้อ 3</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ปริ้นเตอร์ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ดูแลของ อบต.</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	40,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	168,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉูพื้นตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกา ตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบ ติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจ ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัยฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่นฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก ไฟหน้า อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิกฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 /ตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560		

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง วัสดุคงทน เช่น วาล์วน้ำดับ เพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยิ่ง ถัง ไม้ดับไฟ) ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่นถัง ดับเพลิง ถูบอลลดับเพลิง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพยุหะภูมิพิสัย จังหวัด มหาสารคาม	จำนวน	15,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ อบต.ลานสะแก เพื่อดำเนินการ ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วย เหลือประชาชน จำนวน 15,000 บาท</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุด หนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2566 – 2570) หน้า 153 ข้อ 4</p>		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	352,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	352,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นค่าป่วยการให้แก่ อปพร. ถือ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ให้แก่ อปพร. ของ อปท.พ.ศ.2560, ระเบียบคณะกรรมการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัคร ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560 , หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0810.4/ว179 ลงวัน ที่ 29 มกราคม 2564</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	112,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดตั้งศูนย์บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	6,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลต่างๆ</p> <p> และวันสำคัญของทางราชการเช่นค่าอาหารว่าง, เบี้ยเลี้ยง, วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p> เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.1/ว668 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2560 หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 /พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (30) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปราบกฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 157 ข้อ 6</p>		

โครงการฝึกอบรมการให้ความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	6,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการให้ความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าน้ำดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 /พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (9) หน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (30) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 156 ข้อ 4

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา เช่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร และค่าน้ำดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 /พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (9) หน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร/พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (30) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 157 ข้อ 7

ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายให้แก่ อปพร. ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสงเสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25562

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 1808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 1808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว179 ลงวันที่ 24 มกราคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,569,097 บาท
งบบุคลากร	รวม	888,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	888,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	846,120 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานกองการศึกษา จำนวน 2 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ดังนี้</p> <p> ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p> นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p> โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p> ถือปฏิบัติตาม</p> <p> -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p> -หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 1 ตำแหน่ง ตั้งไว้ 3,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p> ถือปฏิบัติตาม</p> <p> -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p> -หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,680,977 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	330,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 หนังสือสำนักงาน ก.อบต ที่ มท 1809.3/272 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2559 เรื่องหาหรือการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาเพื่อขอเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559		
4) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p> ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรม สัมมนา ฌงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p> ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้ฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	50,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ปริ้นเตอร์ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ดูแลของ อบต.

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม

1,155,977 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉูพื้นตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

15,000 บาท

วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจ วงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโซ่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้ค้อยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับ สัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกกล้าโพง ฮอ์นกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ต่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,120,977 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ให้โรงเรียนสังกัดของ สพฐ

จำนวน 4 แห่ง

โรงเรียนบ้านเมืองเตา เด็กจำนวน 109 คน

โรงเรียนบ้านหนองฮี เด็กจำนวน 104 คน

โรงเรียนโนนจานวิทยา เด็กจำนวน 158 คน

โรงเรียนบ้านโนนบ่อ เด็กจำนวน 73 คน

เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนมให้แก่เด็กอนุบาล และชั้น ป1 -

ป6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สพฐ.จำนวน 444 คน คน

ละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน ข้อมูล LEC ณ วันที่ 10

มิถุนายน 2565

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5

ศูนย์

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเตา เด็กจำนวน 49 คน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองฮี เด็กจำนวน 17 คน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสาย เด็กจำนวน 15 คน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนบ่อ เด็กจำนวน 31 คน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจาน เด็กจำนวน 29 คน

เพื่อเป็นค่าอาหารเสริมนมให้แก่เด็ก 141 คนๆละ 7.37 บาท 260

วัน (141 x 7.37 x 260) ข้อมูล LEC. ณ วันที่ 10

มิถุนายน 2565 เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้ 1) หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวัน

ที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่

สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีบ

ประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุด

หนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียน

และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏ

ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 173 ข้อ 2

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน

แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว
พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลางเช่น หน่วยประมวลผล

ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ
แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป
(Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง
บ็อกซ์ (Printer witching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub)
แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk)แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router)

เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	45,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งห้าแห่ง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กทั้งห้าแห่ง เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่า
วิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้
ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสาร
อื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็น
ต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการตั้ง
กล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณ
จีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูป
แบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,390,423 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,247,148 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,247,148 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,566,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงาน
ครู จำนวน 7 ตำแหน่ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ดังนี้ โดยคำนวณตั้ง
จ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

ถือปฏิบัติตาม

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	498,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ สำหรับตำแหน่งครู ครูชำนาญการ ที่มี ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ</p>		
<p>(1) พนักงานงานครู คศ.3 จำนวน 2 ตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>		
<p>(2) พนักงานงานครู คศ.2 จำนวน 5 ตำแหน่ง โดยคำนวณตั้ง จ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ตำแหน่ง คศ .3 ให้กับพนักงานครูท้องถิ่น</p>		
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้</p>		
<p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 ข้อ 5</p>		
<p>2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่อง มาตรฐาน ทัวไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558</p>		
<p>3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทัวไปเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559</p>		
<p>4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วน ราชการ (2) พ.ศ. 2552</p>		
<p>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,043,208 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 7 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>		
<p>ถือปฏิบัติตาม</p>		
<p>-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
<p>-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	139,860 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>1.ประกาศ กจ.กท. และ ก. อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547</p> <p>2.ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</p> <p>3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,278,475 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,278,475 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ฯ ละ 5,000 บาท เช่นทาสีเครื่องเล่นสนาม ทาสีอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 60,630 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา จำนวน 5 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก:ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเตา เด็กจำนวน 49 คน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน $49 \times 430 = 21,070$ บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองฮี เด็กจำนวน 17 คน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน $17 \times 430 = 7,310$ บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสาย เด็กจำนวน 15 คน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน $15 \times 430 = 6,450$ บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนบ่อ เด็กจำนวน 31 คน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน $31 \times 430 = 13,330$ บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจาน เด็กจำนวน 29 คน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน $29 \times 430 = 12,470$ บาท

ข้อมูล LEC. ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565

เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 7924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 176 ข้อ 12

โครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

42,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษา(ค่าเครื่องแบบนักเรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา จำนวน 5 แห่ง (เงินอุดหนุน
สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก : ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 - 5 ปี
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเตา เด็กจำนวน 49 คน ค่าเครื่อง
แบบนักเรียน

$$49 \times 300 = 14,700 \text{ บาท}$$

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองฮี เด็กจำนวน 17 คน ค่าเครื่องแบบ
นักเรียน

$$17 \times 300 = 5,100 \text{ บาท}$$

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสาย เด็กจำนวน 15 คน ค่าเครื่องแบบ
นักเรียน

$$15 \times 300 = 4,500 \text{ บาท}$$

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนบ่อ เด็กจำนวน 31 คน ค่าเครื่อง
แบบนักเรียน

$$31 \times 300 = 9,300 \text{ บาท}$$

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจาน เด็กจำนวน 29 คน ค่าเครื่อง
แบบนักเรียน

$$29 \times 300 = 8,700 \text{ บาท}$$

ข้อมูล LEC. ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565

เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 7924
ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 176
ข้อ 11

โครงการจัดซื้อหนังสือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 28,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษา(ค่าหนังสือเรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การ
บริหารส่วนตำบลเมืองเตา จำนวน 5 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก : ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 - 5 ปี
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเตา เด็กจำนวน 49 คน ค่าหนังสือ
เรียน $49 \times 200 = 9,800$ บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองฮี เด็กจำนวน 17 คน ค่าหนังสือ
เรียน $17 \times 200 = 3,400$ บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสาย เด็กจำนวน 15 คน ค่าหนังสือ
เรียน $15 \times 200 = 3,000$ บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนบ่อ เด็กจำนวน 31 คน ค่าหนังสือ
เรียน $31 \times 200 = 6,200$ บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจาน เด็กจำนวน 29 คน ค่าหนังสือ
เรียน $29 \times 200 = 5,800$ บาท

ข้อมูล LEC. ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565

เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2140
ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อรองรับ
การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติ
หน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
.2566 – 2570) หน้า 175 ข้อ 9

วันที่พิมพ์ : 3/8/2565 15:06:21

โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 28,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอุปกรณ์การเรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา จำนวน 5 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 - 5 ปี

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเตา

เด็กจำนวน 49 คน ค่าอุปกรณ์การเรียน

$49 \times 200 = 9,800$ บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองฮี

เด็กจำนวน 17 คน ค่าอุปกรณ์การเรียน

$17 \times 200 = 3,400$ บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสาย

เด็กจำนวน 15 คน ค่าอุปกรณ์การเรียน

$15 \times 200 = 3,000$ บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนบ่อ

เด็กจำนวน 31 คน

ค่าอุปกรณ์การเรียน $31 \times 200 = 6,200$ บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจาน

เด็กจำนวน 29 คน

ค่าอุปกรณ์การเรียน $29 \times 200 = 5,800$ บาท

ข้อมูล LEC. ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565

เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 7924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 176 ข้อ 10

โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนเป็นรายหัวศูนย์ จำนวน 239,700 บาท
พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนวัสดุอุปกรณ์เป็น
รายหัว

หัวละ 1,700 บาท/คน จำนวน 141 คนดังนี้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเตา

เด็กจำนวน 49 คน

$49 \times 1,700 = 83,300$ บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองฮี

เด็กจำนวน 17 คน

$17 \times 1,700 = 28,900$ บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสาย

เด็กจำนวน 15 คน

$15 \times 1,700 = 25,500$ บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนบ่อ

เด็กจำนวน 31 คน

$31 \times 1,700 = 52,700$ บาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจาน

เด็กจำนวน 29 คน

$29 \times 1,700 = 49,300$ บาท

ข้อมูล LEC. ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565 เป็นไปตามหนังสือสั่ง
การดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 7924
ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 175
ข้อ 7

โครงการฝึกเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยเพื่อศึกษาต่อระดับอนุบาล จำนวน 15,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายในการจัดงานโครงการเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเช่นค่าอาหาร ค่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขัน กีฬา และส่งนักกีฬาฯ พ.ศ.2559 ปราบกฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 177 ข้อ 14

โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนตำบลเมืองเตา จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและ เยาวชนตำบลเมืองเตา เป็นค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ จัดเตรียม สถานที่ และอื่นๆ ถือปฏิบัติตาม 1.หนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว 4676 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2560

2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

3.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67(6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน สตรี คนชราและผู้พิการ

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

5.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(10)การสังคม สงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชราและผู้ ด้อยโอกาสปราบกฏตาม(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 177 ข้อ 113

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี เป็น
ค่าจัดเวที ชื่อของขวัญรางวัลประกวด ค่าอาหารและอื่นๆ

ถือปฏิบัติตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาฯ พ.ศ.2559

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 174

ข้อ 4

โครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	724,445 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 5 ศูนย์ จำนวน 245 วันทำการ อัตราคนละ 21 บาท ในเขตตำบล เมืองเตา มีดังนี้		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเตา		
เด็กจำนวน 49 คน		
ค่าอาหารกลางวัน $49 \times 21 \times 245 = 252,105$ บาท		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองฮี		
เด็กจำนวน 17 คน		
ค่าอาหารกลางวัน $17 \times 21 \times 245 = 87,465$ บาท		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกสาย		
เด็กจำนวน 15 คน		
ค่าอาหารกลางวัน $15 \times 21 \times 245 = 77,175$ บาท		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนบ่อ		
เด็กจำนวน 31 คน		
ค่าอาหารกลางวัน $31 \times 21 \times 245 = 159,495$ บาท		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนจาน		
เด็กจำนวน 29 คน		
ค่าอาหารกลางวัน $29 \times 21 \times 245 = 149,205$ บาท		
ข้อมูล LEC. ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
3) กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2019 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ปรากฏตาม แผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 173 ข้อ 1		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,864,800 บาท

เงินอุดหนุน	รวม	1,864,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.	จำนวน	1,864,800 บาท
เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.		
. จำนวน 4 แห่ง ในเขตตำบลเมืองเตา จำนวน 444 คน		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน 200 วันทำการ อัตราคนละ 21 บาท (100 %) สำหรับเด็กเล็ก,เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 มีดังนี้		
(1) โรงเรียนบ้านเมืองเตา จำนวนเด็ก 109 คน (109x21x200) เป็นเงิน 457,800 บาท		
(2) โรงเรียนบ้านหนองฮี จำนวนเด็ก 104 คน (104x21x200) เป็นเงิน 436,800 บาท		
(3) โรงเรียนบ้านโนนบ่อ จำนวนเด็ก 73 คน (73x21x200) เป็นเงิน 306,600 บาท		
(4) โรงเรียนโนนจานวิทยา จำนวนเด็ก 158 คน (158x21x200) เป็นเงิน 663,600 บาท		
ข้อมูล LEC. ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565 ถือปฏิบัติตาม 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25 แก้วไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 7924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)		
3) กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว2019 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 173		
ข้อ 1		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,560,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	769,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	769,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	769,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงตำแหน่งพนักงาน 2 อัตรา นัก

วิชาการสาธารณสุข โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน

เจ้าพนักงานสาธารณสุข โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน

ถือปฏิบัติตาม

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง

วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	1,271,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 หนังสือสำนักงาน ก.อบต ที่ มท 1809.3/272 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2559 เรื่องหาหรือการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาเพื่อขอเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามสิทธิที่จะได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559		
4) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3 /ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	908,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ตามนโยบายของรัฐบาลและการดำเนินการและการให้บริการของ อบต.เมืองเตา และค่าประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ อบต.เมืองเตา ดำเนินการทางสื่อต่างๆ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานกู้ชีพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการของหน่วยแพทย์ฉุกเฉินพนักงานกู้ชีพและคนขับรถ</p> <p>จำนวน 8 อัตรา อัตราละ 8,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ถือปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต . ที่ มท 0891.3/ว28 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553</p> <p>เรื่อง การดำเนินการและบริการจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และปฏิบัติตามกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559</p> <p>หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3525 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	768,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
<p>ค่าจัดทำ พรบ.และค่าประกันภัยชั้น 1 ,2,3 รถยนต์กู้ชีพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่า พรบ. รถทีมกู้ชีพ 1คัน ค่าประกันภัยชั้น 1,2,3 รถทีมกู้ชีพ 1 คัน และอื่นๆ เป็นต้น ถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2548 และวันที่ 21 มิถุนายน 2548 ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2548 และหนังสือ มท 0808.2/ว 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถราชการ</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้ฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการจัดอบรมให้ความรู้กับผู้ประกอบการเกี่ยวกับอาหาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าการฝึกอบรม ผู้ประกอบการอาหาร อสม.และผู้นำชุมชนในการมีส่วนร่วมเฝ้าระวัง ตรวจสอบสถานที่จำหน่ายอาหาร และสะสมอาหารให้เป็นร้านค้าอาหารปลอดภัย เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและอื่นๆสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 159 ข้อ 6</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการฝึกอบรมการให้ความรู้ด้านโภชนาการและดูแลรักษาสุขภาพเบื้องต้นสำหรับประชาชน</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านโภชนาการและดูแลรักษาสุขภาพ เบื้องต้นสำหรับประชาชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและอื่นๆ สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 159 ข้อ 8</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ปริ้นเตอร์ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ดูแลของ อบต. - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>		
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	273,200 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉลุพื้นตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เติม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน ก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ และเพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและอื่นๆ สำหรับใช้ในการ ควบคุมโรค ไข้เลือดออก ฯลฯ ตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 /ตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และหนังสือ ที่ มท 0808.2 /ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>1) ค่าจัดซื้อน้ำยาพ่นหมอกควัน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาพ่นหมอกควัน น้ำยาเคมีกำจัดยุงลาย ในหมู่บ้านจำนวน 26 หมู่บ้าน คือ สารเดลต้าเมท ริน (Deltamethrin) ความเข้มข้น 1% W/V น้ำยาสำหรับฉีดฆ่า ยุงและแมลงบิน จำนวน 36 ขวด ๆ เพื่อพ่นกำจัดยุงลายในหมู่บ้าน ถือปฏิบัติตาม หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่า สาธารณูปโภค</p> <p>2) ค่าจัดซื้อน้ำยาพ่นหมอกควัน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อทรายกำจัดลูกน้ำยุงลายให้หมู่บ้าน จำนวน 26 หมู่บ้าน ทรายกำจัดลูกน้ำยุงลาย (Temephos = เทมีฟอส) 1 %SG ชนิด ซองซีมน้ำ 20 กรัม บรรจุ 1,250 ซอง/ถัง ๆ จำนวน 52 ถัง ถือปฏิบัติตาม หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	133,200 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางเช่น หน่วยประมวลผล

ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง บ็อกซ์ (Printer switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router)

เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ

งบเงินอุดหนุน	รวม	520,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	520,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขหมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 26 หมู่บ้าน ในกรอบตัวอย่างโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ทั้ง 11 โครงการ	จำนวน	520,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านจำนวน 26 หมู่บ้าน ในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา เพื่อ ขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรม ต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ในกรอบ ตัวอย่างโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ภายใต้ 11 โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ ที่ 2 พ.ศ.2563 และหนังสือสั่งการฯ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ ที่ 2 พ.ศ.2563 และหนังสือสั่งการฯ ที่เกี่ยวข้อง ปราบกฏ ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 160 ข้อ 12 		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการ ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อตามฤดูกาลหรือโรคระบาด	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมเรื่องการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อตาม
ฤดูกาลหรือโรคระบาด เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและอื่นๆ
สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 163 ข้อ 9

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ป้องกันโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศ สัมพันธ์ในสถานศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมเรื่องการป้องกันและควบคุมโรคเอดส์ โรค
ติดต่อทางเพศสัมพันธ์ค่าวิทยากร ค่าอาหารและอื่นๆ สำหรับผู้เข้า
ร่วมรณรงค์/อบรม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้า
หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 162
ข้อ 5

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
 ปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร
 ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษ
 สุนัขบ้า

ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้า
 ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์

อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อจ่ายเป็น
 ค่าการฝึกอบรม

การให้ความรู้ด้านการป้องกันไม่ให้มีผู้เสียชีวิตด้วยโรคพิษสุนัข
 บ้า และให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องโรคพิษสุนัขบ้า
 และให้ความสำคัญในการป้องกันโรคในสัตว์และคนและควบคุม
 ประชากรสุนัข-แมว ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์เครื่อง
 เขียน ค่าเวชภัณฑ์พร้อมเข็ม ค่าวัคซีน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และ
 อื่นๆ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
 0810.5/ว109 ลว 15 ม.ค.2561

เรื่องแนวทางการดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริด้าน
 สาธารณสุขเพิ่มเติม

ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 163
 ข้อ 8

โครงการหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน
 ฉุกเฉิน เช่น ค่าวิทยากร

ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ค่า
 อาหาร และอื่นๆ

สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.2551

และประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงาน

บริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.2553

ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 161
 ข้อ 4

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,237,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,007,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,007,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	965,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน หรือเงินปรับปรุงเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้แก่พนักงานจำนวน 3 อัตรา คือ

- (1) นักบริหารงานสวัสดิการสังคม
- (2) นักพัฒนาชุมชน
- (3) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ถือเป็นปฏิบัติตาม

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138

ที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9

กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท.เรื่องมาตรฐานทั่วไป

ไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์

ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไป

ไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์

ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 5)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้กับนักบริหารงาน

สวัสดิการสังคมโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน เดือน

ละ 3,500 บาท

ถือเป็นปฏิบัติตาม

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง

วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 หนังสือสำนักงาน ก.อบต ที่ มท 1809.3/272 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2559 เรื่องหาหรือการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาเพื่อขอเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559		
4) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p> ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรม สัมมนา ฌงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p> ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้ฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	จำนวน	40,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ปริ้นเตอร์ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ดูแลของ อบต.

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉูพื้นตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางเช่น หน่วยประมวลผลอาร์ตดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Keyboard) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router)

เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูป
แบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	12,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	12,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	12,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
สงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์สตรี เด็กและเยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้ในตำบลเมืองเตา เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 3616 ลงวัน ที่ 24 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1791 ลงวัน ที่ 3 เมษายน 2560 พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ . 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6) ส่ง เสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน สตรี คนชราและผู้พิการ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2560 พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(10) การ สังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชราและ ผู้ด้อยโอกาส ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 170 ข้อ 1</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	1,612,746 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,612,746 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,612,746 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย	จำนวน	1,612,746 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการขยายเขตไฟฟ้า ติดตั้งไฟส่องสว่างภายในภายในตำบลเมืองเตา ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 147 ,148 และหน้า 203		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการรักษาสีสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการรักษาสีสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ คำวิสาธุ-อุปกรณณ์ คำวิथाการ ค่าเงินรางวัล ค่ากำจัดผักตบชวาและวัชพืช ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การกำจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 194 ข้อ 2		

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแก้ไขปัญหายขยะ น้ำเสียและมลพิษต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหายขยะ น้ำเสียและมลพิษในพื้นที่

ตำบลเมืองเตา เช่น ไถกลบ ,ปรับเกรด ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2557พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ

บ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การกำจัดการ

มูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7

มีนาคม 2561ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 195 ข้อ 1

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาหนี้ จำนวน 30,000 บาท
เสียและการทิ้งสิ่งปฏิกูลในชุมชน

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการ เช่น ฝึกอบรม จัดทำป้าย
ประชาสัมพันธ์

ศึกษาดูงาน สาธิตวิธี ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าสถานที่
ที่ ค่าวิทยากร

ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557พระราช
บัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ
บ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560ประกาศกระทรวง

มหาดไทย เรื่อง การกำจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18

ตุลาคม 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 หนังสือกรมส่งเสริม

การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวัน

ที่ 7 มีนาคม 2561ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 –
2570) หน้า 195 ข้อ 2

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	340,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมอาชีพประชาชนตำบลเมืองเตา	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมอาชีพ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวข้องและค่าใช้จ่าย

 ที่จำเป็นในการดำเนินงาน เป็นไปตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 2.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬา พ.ศ.2559
 - 3.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน สตรี คนชราและผู้พิการ
 - 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
 - 5.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16(10) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 169
 ข้อ 9

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำเนินงานโครงการ เป็นไปตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 2.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬา พ.ศ.2559
 - 3.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน สตรี คนชราและ ผู้พิการ
 - 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
 - 5.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16(10) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 168
ข้อ 6

โครงการส่งเสริมกิจกรรม ศูนย์พัฒนาครอบครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัว เป็นไปตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 2.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาฯ พ.ศ.2559
 - 3.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน สตรี คนชราและ ผู้พิการ
 - 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
 - 5.พระราชบัญญัติกำหนดแผนชั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10) การ ส่งเสริมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชราและ ผู้ด้อยโอกาส
- ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 166
ข้อ 2

โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวข้องและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำเนินงาน เป็นไปตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 2.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬา พ.ศ.2559
 - 3.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน สตรี คนชราและผู้พิการ
 - 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
 - 5.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16(10) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 167
ข้อ 4

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลเมืองเตา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มศักยภาพสตรี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำเนินงานโครงการ เป็นไปตาม

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

2.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาฯ พ.ศ.2559

3.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ .2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6

) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน สตรี คนชราและ ผู้พิการ

4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2560

5.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10) การ ส่งเสริมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชราและ ผู้ด้อยโอกาส

ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 165
ข้อ 1

โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์(otop) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวข้องและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำเนินงาน เป็นไปตาม

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
 - 2.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬา พ.ศ. 2559
 - 3.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน สตรี คนชราและผู้พิการ
 - 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 - 5.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16(10) การส่งเสริมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 169
- ข้อ 8

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพยุหะคีรี	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายที่ทำการปกครองอำเภอพยุหะคีรี		
ในการเป็นเจ้าภาพจัดงาน OTOP ระดับอำเภอ เป็นไปตาม		
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 3616 ลง		
วันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ.2559		
ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 168		
ข้อ 7		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	115,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	115,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	115,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดระดับตำบล	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดระดับตำบล ประจำปี 2565 เช่น ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินค่าอุปกรณ์กีฬา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

 2.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 68 (4) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ

 3.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(14) การส่งเสริมกีฬา ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 184 ข้อ 1

โครงการแข่งขันกีฬาภายในศูนย์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแข่งขัน

กีฬา ประจำปี 2565 เช่น ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ
ตัดสินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 68 (4) ให้มี
และบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวน
สาธารณะ

3.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(14) การส่งเสริมกีฬา
ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570
) หน้า 184 ข้อ 2

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	305,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	285,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	285,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการทอดเทียนพรรษา	จำนวน	20,000 บาท
----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีทอดเทียนพรรษาของทุกปี

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 (5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีต

ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(11) การบำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 181
ข้อ 7

โครงการบุญบั้งไฟตำบล	จำนวน	250,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมบุญบั้งไฟระดับตำบล

1.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 (5) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีต

ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(11) การบำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 181
ข้อ 5

โครงการอบรมธรรมะ,คุณธรรม,จริยธรรม

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมธรรมะให้กับชุมชน เยาวชน
ประชาชนผู้สนใจ เป็นค่าวิทยากร ค่าเครื่องเสียง ค่าสถานที่
และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ในการฝึกอบรม
- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
 2. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 (5) ส่งเสริมการ
ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีต
ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
 - 3.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(11) การบำรุง
รักษา ศิลปะ จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี
ของท้องถิ่น ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570
) หน้า 183 ข้อ 13

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิม พระเกียรติ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายอุดหนุนโครงการปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติ บ้านโนน จาน บ้านหนองฮี		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
2. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 (5) ส่งเสริมการ ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น		
3.พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(11) การบำรุง รักษา ศิลปะ จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี ของท้องถิ่น ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 180 ข้อ 1		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,233,184 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,445,184 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,445,184 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	892,920 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงพนักงานกองช่าง จำนวน 3
 อัตรา

- (1) ผู้อำนวยการกองช่าง
(2) นายช่างโยธา (เจ้าหน้าที่บริหารงานช่าง)
(3) นายช่างโยธา

 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

 ถือปฏิบัติตาม

 -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง

 วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

 จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,240 บาท
--	-------	------------

 เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานกองช่าง
 จำนวน 1 อัตรา

- (1) นายช่างโยธา

 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

 ถือปฏิบัติตาม

 -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง

 วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

 จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <p>-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	444,240 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง</p> <p>จำนวน 2 อัตรา</p> <p>(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>(2) ผู้ช่วยนายช่างโยธา</p> <p>โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <p>-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	44,784 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <p>-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	758,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	51,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 หนังสือสำนักงาน ก.อบต ที่ มท 1809.3/272 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2559 เรื่องหาหรือการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาเพื่อขอเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	1,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน

ตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

4) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย**รวม****452,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

จำนวน

132,000 บาท

1. จ้างเหมาบริการผู้ดูแลระบบประปาและ

ไฟฟ้า จำนวน 132,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแล

ระบบประปาและไฟฟ้า ซึ่งมีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกิจการการ

ประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา เช่น ดำเนินการ

ผลิตและจำหน่ายน้ำประปา การจัดส่งน้ำสะอาดให้

ประชาชน บริการผู้ใช้น้ำประปา เตรียมน้ำสำรองเพื่อการดับ

เพลิง ทำการติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา ตรวจสอบแก้ไขซ่อมแซมมาตร

น้ำประปาที่คลาดเคลื่อนหรือชำรุด สํารวจการต่อ/ เดินท่อเข้า

บ้านเรือนผู้ขอใช้บริการน้ำ

ประปา ดำเนินการตัดต่อท่อซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ ของผู้ใช้น้ำ

ประปา บำรุงรักษาแหล่ง

น้ำดิบ และท่อหรือรางส่งน้ำ เปิด ปิดประตูน้ำ กำกับดูแลรักษาให้

อยู่ในสภาพดีและ

ปฏิบัติงานอื่นๆ พร้อมทั้งซ่อมแซมระบบไฟฟ้าแสงสว่างในเขต

ความรับผิดชอบของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา จำนวน 12 เดือนๆ ละ 11,000

.- บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย

ด้าน

การบริหาร งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 2,000

บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเขียนป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า

จ้างทำของอื่นๆ และรายจ่ายซึ่งได้มาซึ่งบริการๆที่เป็นประโยชน์

ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ถือปฏิบัติตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9

ธันวาคม 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้ฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ปริ้นเตอร์ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ดูแลของ อบต.

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	255,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉูพื้นตะแกรง วางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อยสลายหรือหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดัง
ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน
ไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจ วงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทร
โข่ง ไมค์พิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฯลฯ
วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอด
ไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์
ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสาย
อากาศ รีซีสเตอร์มูฟวี่คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรส
เซนซ์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,เครื่อง
รับโทรทัศน์,จานรับ สัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่า
เซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ
วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกลำโพง ฮอ์น
ลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูป
แบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง ลังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

ค. ประเภทวัสดุประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หรือค่าซ่อมกลางเช่น หน่วยประมวลผลอาร์ตติสก์ไดร์ฟ ซีดีรอม ไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Keyboard) เมนบอร์ด (Main Board)เมมโมรี่ชิป(MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer witching Box) เครื่องกระจาย สัญญาณ(Hub)แผ่นวงจรถอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card,Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk)แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เราเตอร์ (Router)

เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุสนาม	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรง กั้นสระ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด ปิดแก๊ส ฯลฯ เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ฯลฯ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขาพลาสติก 5 แฉก มีที่เท้า
แขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนัง
เทียม จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 4,000 บาท เนื่องจากเป็น
ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบ
ประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้อง
ตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด ถือปฏิบัติตามหนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม 2564

โต๊ะทำงานเหล็ก

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด กว้าง 91.4 cm.
ลึก 61 cm. สูง 75 cm. จำนวน 2 โต๊ะ ราคาตัว
ละ 8,500 บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้
มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่าง
ประหยัด ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

แบบหล่อคอนกรีต

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบบหล่อคอนกรีต แบบ
เหล็ก จำนวน 3 ตัว ขนาด 15x15x15 ซม. พร้อมเหล็ก
กระทุ้ง 1 ด้าม เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจาก
การสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่าง
ประหยัด ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานก่อสร้าง	รวม	1,288,900 บาท
งบลงทุน	รวม	1,288,900 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,288,900 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากศาลาสระหนองกระโดน ถึง บ้าน นายหล่อง จงใจงาม หมู่ที่ 6	จำนวน	207,500 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านน้ำอ้อม หมู่
ที่ 6 ขนาด

กว้าง 4.00 เมตร ยาว 92.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่
ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 368.00 ตาราง
เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐาน

จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนกำหนดสายจากศาลา
สระหนองกระโดน ถึง บ้านนายหล่อง จงใจงาม ตำบลเมือง
เตา อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ปรากฏตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 129 ข้อ 7

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางทองอินทร์ สิทธิดา ถึงบ้านนางบุญมี ไชยสงคราม หมู่ที่ 20	จำนวน	65,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพธิ์ชัย หมู่
ที่ 20 ขนาด

กว้าง 4.00 เมตร ยาว 29.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่
ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 116 ตารางเมตร พร้อม
ลงไหล่ทางหินคลุกข้างละ 0.15 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลน
กำหนดสายจากบ้านนางทองอินทร์ สิทธิดา ถึง บ้านนางบุญมี ไชย
สงคราม ตำบลเมืองเตา อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัด

มหาสารคาม ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
.2566 - 2570) หน้า 138 ข้อ 37

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านน้ำอ้อมพัฒนา หมู่ที่ 26	จำนวน	78,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านน้ำอ้อมพัฒนา หมู่ที่ 26 ถึงบ้านโนนจาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 35.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 140.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนกำหนดสายจากบ้านน้ำอ้อมพัฒนา หมู่ที่ 26 ถึงบ้านโนนจาน ตำบลเมืองเตา อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 201 ข้อ 17</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคันดิน จากแยกที่นางางต้น นากลาง ถึง ถนนเส้น 3003 (หนองกก - เมืองเตา) หมู่ที่ 3	จำนวน	149,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคันดิน บ้านโนนยาง หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาวรวม 700.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.80 เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 3,360.00 ลูกบาศก์เมตร สายจากที่นางางต้น นากลาง ถึง ถนนเส้น 3003 (หนองกก - เมืองเตา) พร้อมเกรดเกลี่ยเรียบ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานจำนวน 1 ป้าย ตำบลเมืองเตา อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 139 ข้อ 39</p>		
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก จาก สวนนายบุญหลั่น ไชยสงคราม ถึงนางางเกี่ยว रामมะมะ หมู่ที่ 1	จำนวน	162,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านเมืองเตา หมู่ที่ 1 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 400.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 200.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยเรียบ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนกำหนด สายจากสวนนายบุญหลั่น ไชยสงคราม ถึง นางางเกี่ยว रामมะมะ ตำบลเมืองเตา อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคามปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 198 ข้อ 7</p>		

โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก จากบ้านนายพันธ์ พรเสนา หมู่ที่ 12 จำนวน 250,000 บาท
ถึงที่เขตแดนบ้านหัวช้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านศรีนครเตา หมู่
ที่ 12 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 615.00 เมตร หนา
เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อย
กว่า 307.50 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยเรียบ พร้อมติดตั้ง
ป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานจำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตาม
แบบแปลนกำหนดสายจากบ้านนายพันธ์ พรเสนา หมู่ที่ 12 ถึงที่
เขตแดนบ้านหัวช้าง ตำบลเมืองเตา อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัด
มหาสารคาม ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
.2566 - 2570) หน้า 135 ข้อ 25

โครงการล้อมรั้วลวดหนาม เสาคสล. หนองบึงใหญ่ ระยะทาง จำนวน 375,000 บาท
1,640 เมตร หมู่ที่ 19

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการล้อมลวดหนามเสาคอนกรีต
หนองบึงใหญ่ บ้านริมบึง หมู่ที่ 19 ระยะทาง 1,640 เมตร พร้อม
ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐาน จำนวน 1 ป้าย ตำบลเมือง
เตา อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม ปรากฏตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 140 ข้อ 42

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,473,090 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,023,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,023,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	981,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา
ตำแหน่งนักบริหารงานการเกษตร คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
ถือปฏิบัติตาม
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับนักบริหารงานเกษตร เดือนละ 3,500 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>ถือปฏิบัติตาม</p> <p>-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>366,750 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>70,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>พ.ศ.2547 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท 1809.3/272 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2559 เรื่องหารือการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาเพื่อขอเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน

ตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

4) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

	รวม	286,750 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	84,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนสวน 1 อัตรา เดือน

ละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120ลว

9 ธันวาคม 2559 /หนังสือ ที่ มท 080.2/ว1536 ลว

19 มีนาคม 2561

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรมอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้ฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

<p>โครงการส่งเสริมการปลูกข้าว หมู่ที่ 11</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ค่ายานพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายในการทำแปลงสาธิต และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานโครงการ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552</p> <p>มาตรา 68 (5) (7) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (6) การส่งเสริมการประกอบอาชีพปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 204 ข้อ 1</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ค่าใช้จ่ายในการทำกิจกรรมสาธิตการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ในการดำเนินงานโครงการและสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ในระดับครัวเรือน ชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชนและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552 มาตรา 68 (5) (7) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (6) การส่งเสริมการประกอบอาชีพ ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 151 ข้อ 6</p>	จำนวน	29,550 บาท

ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมท่องเที่ยว
ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการท่องเที่ยว ค่าเงินรางวัล ค่าสถานที่ ค่าจัดนิทรรศการ ค่าอาหาร ค่าเวทีและเครื่องเสียง ค่ายานพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 68 (12) การท่องเที่ยวพระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (8) การส่งเสริมการท่องเที่ยว ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 151 ข้อ 5

ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเลี้ยงโคเนื้อ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเลี้ยงโคเนื้อ เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ค่ายานพาหนะ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานโครงการ ฯลฯ ถ้อยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552 มาตรา 68 (5) (7) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มาตรา 16 (6) การส่งเสริมการประกอบอาชีพปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 150 ข้อ 1

<p>สาริตการปลูกพืชหลังนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ค่ายานพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายใน การแปลงสาริต และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน โครงการ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ .ศ. 2552</p> <p>มาตรา 68 (5) (7) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของ ราษฎร พระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (6) การส่งเสริมการประกอบ อาชีพปรากฎตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 150 ข้อ 2</p>	จำนวน	23,200 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ค ปริ้นเตอร์ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ดูแล ของ อบต.</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	10,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางเช่น หน่วยประมวลผล

อาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง บ็อกซ์ (Printer witching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk)แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router)

เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูป
แบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	82,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	82,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แขนไฟเบอร์ กว้าง 60 cm. ลึก 67 cm. สูง 94 – 104 cm. จำนวน 3 ตัว ราคาตัว ละ 2,000 บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้ มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่าง ประหยัด ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
โต๊ะทำงานเหล็ก	จำนวน	17,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด กว้าง 91.4 cm. ลึก 61 cm. สูง 75 cm. จำนวน 2 โต๊ะ ราคาตัว ละ 8,500 บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้ มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่าง ประหยัด ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2*	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวล ผล แบบที่ 2*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 30,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564</p>		

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล*	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล * จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564		
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,500 บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564		

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,800 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,800 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,800 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมา จากพระราชดำริ	จำนวน	20,800 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการ เช่นค่าจัดซื้อเมล็ดพันธุ์ไม้ยืนต้น เมล็ดพันธุ์พืชอื่น ๆ ค่าวัสดุเพาะชำค่าปุ๋ย ค่าไถเตรียมพื้นที่ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2232 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2552หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0820.๓/ว 16678 ลงวันที่ 16 กันยายน 2552 พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.2537แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6พ.ศ.2552 มาตรา 67 (7) คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542(24) การจัดการการบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปรากฏตาม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 193 ข้อ 1