



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา กองส่งเสริมการเกษตร

ที่ ๗๗๘๐๗/-

ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินและ แผนการจัดทำวัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

เรื่องเดิม

ตามทีสำนัปลัดได้แจ้งให้กองส่งเสริมการเกษตรดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และ แผนการจัดทำวัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในแต่ละแผนงาน เพื่อให้การจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ในแต่ละแผนงานได้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องนั้น

ข้อเท็จจริง

กองส่งเสริมการเกษตร ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงจัดส่งแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี และแผนการจัดทำวัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

ข้อเสนอพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ เพื่อจะได้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นายกอบเดช มะโนรัตน์)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

(นายก้องเกียรติ พวงศรีเคน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

ลำดับ ที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย				ประมาณการค่าใช้จ่าย				ประมาณการค่าใช้จ่าย				รวม	หมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
	แผนงานการเกษตร															
1	เงินเดือนพนักงาน	33,570	33,570	33,570	33,570	33,570	33,570	33,570	33,570	33,570	33,570	33,570	33,570	33,570	402,840	
2	เงินประจำตำแหน่ง	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	42,000	
3	ค่าตอบแทน															
	3.1 ประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33,570	
	3.2 ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ															
4	ค่าใช้จ่าย							1,000							1,000	
	4.1 ป้ายประชาสัมพันธ์															
	4.2 ค่าจ้างหน่วยบริการ	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	84,000	
	4.3 ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ															
	4.4 ค่าเดินทางไปราชการ														1,000	
	4.5 โครงการส่งเสริมการเลี้ยงโคขุน				30,000											
	4.6 โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร														30,000	

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

ลำดับ ที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย				ประมาณการค่าใช้จ่าย				ประมาณการค่าใช้จ่าย				รวม	หมายเหตุ
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	4.7 โครงการส่งเสริม เศรษฐกิจพอเพียง				10,000									10,000	
	4.8 โครงการสาธิต และส่งเสริมเกษตรกร อินทรีย์				10,000									10,000	
	4.9 ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม											3,000		3,000	
5	ค่าวัสดุ														
	5.1 วัสดุสำนักงาน													1,000	
	5.2 วัสดุคอมพิวเตอร์													2,000	
6	ค่าครุภัณฑ์														
	6.1 เครื่องตัดหญ้าข้อ แข็ง 1 เครื่อง													9,500	
	6.2 เครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมถังหมึก 1 เครื่อง														
														4,300	

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กองส่งเสริมการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

ลำดับ ที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			ประมาณการค่าใช้จ่าย			ประมาณการค่าใช้จ่าย			รวม	หมายเหตุ				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.			ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้															
1	โครงการปลูกป่า ชุมชน															
2	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ															20,000
																10,000

ผู้จัดทำ



(นายกอบเดช มะโนรัตน์)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง



(นางสาวรุ่งตะวัน ตาคำทรัพย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

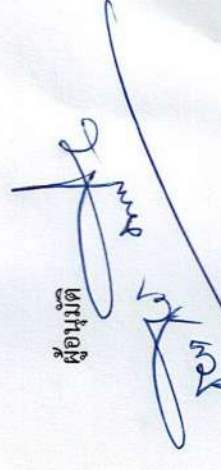
ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง



(นายก้องเกียรติ พวงศรีเคน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา รักษาการแทน

ผู้อนุมัติ



(นายก้องเกียรติ พวงศรีเคน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา (โทร/โทรสาร ๐ ๔๓๙๙ ๒๒๔๗)

ที่ มค ๗๗๘๐๑/๖๕๓ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ/แผนการใช้จ่ายเงิน สำนักปลัดประจำปี ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔ เกี่ยวกับการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ที่ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในแต่ละแผนงาน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดำเนินการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ในแต่ละแผนงานได้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องจึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ให้แต่ละสำนัก/กอง จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยแยกเป็นไตรมาสและกำหนดช่วงเวลาในการจัดหาวัสดุให้ถูกต้องครบถ้วน และเสนอเพื่ออนุมัติต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๒. ให้แต่ละกองจัดทำแผนจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยแยกเป็นไตรมาสและกำหนดช่วงเวลาในการจัดหาวัสดุให้ถูกต้องครบถ้วน และเสนอเพื่ออนุมัติต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓. สำหรับการปฏิบัติงานที่ไม่ใช่เป็นลักษณะโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ ให้แต่ละสำนัก/กอง ก่อนจะดำเนินการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ ให้บันทึกขออนุมัติจัดซื้อต่อผู้บริหารท้องถิ่นทุกครั้ง

๔. สำหรับการปฏิบัติงานที่เป็นลักษณะโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ ให้แต่ละสำนัก/กอง ก่อนจะดำเนินการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความเพื่อหารือไปยังหัวหน้าพัสดุก่อนดำเนินการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ดังกล่าวว่าการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่อย่างไร หากเกิดปัญหาอุปสรรคหรือมีความสงสัยในข้อกฎหมาย ให้บันทึกรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบโดยเร็ว

ข้อเท็จจริง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๓๘ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือนในกรณีมีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

สำนักปลัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และแผนจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

/ข้อกฎหมาย...

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและ การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๓๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอเทน เวียงคำ)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- อนุมัติ.....
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายก่อเกียรติ พวงศรีเคน)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- อนุมัติ.....
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายก่อเกียรติ พวงศรีเคน)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ประมาณการค่าใช้จ่าย			ประมาณการค่าใช้จ่าย			ประมาณการค่าใช้จ่าย								
			ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน			
6	งบอุดหนุนส่วนราชการ																
	1 อุดหนุนศูนย์ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ศตศ.	20,000								20,000							
7	งบกลาง																
	1 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	100,000								100,000							
	2 เงินสมทบกองทุนทดแทน	20,000								20,000							
	3 เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	120,000									120,000						
	4 เบี้ยยังชีพผู้พิการ	2,116,800									2,116,800						
	5 เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	10,849,200									10,849,200						
	6 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ (กบพ)	186,831						186,831									
8	รายจ่ายตามข้อผูกพัน									50,000							
	1 สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	50,000															
	2 สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	150,000															
9	สำรองจ่าย	300,772								300,772							

ผู้รายงาน
(นายอุเทน เวียงคำ)
หัวหน้าสำนักงานปลัด
ผู้อำนวยการแผน

ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง
(นางสาวรุ่งตะวัน ตาคำทรัพย์)
ผู้อำนวยการคลัง

ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง

(นายอึ้งเกียรติ พวงศรีเคน)
รองปลัด อบต.รักษาการแทน

ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง

(นายอึ้งเกียรติ พวงศรีเคน)
รองปลัด อบต.รักษาการแทน

ปลัด อบต.
นายเอก อบต.

ปลัด อบต.

(นายอุเทน เวียงคำ)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ผู้รายงาน

(นางสาวรุ่งตะวัน ตาคำทรัพย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง

(นายทองเกียรติ พวงศรีเคน)

รองปลัด อบต.รักษาการแทน

ปลัด อบต.

ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง

(นายทองเกียรติ พวงศรีเคน)

รองปลัด อบต.รักษาการแทน

ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่

นายก อบต.

ผู้อนุมัติ



ลำดับที่	รายการ	ข้อบัญญัติ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			ประมาณการค่าใช้จ่าย			ประมาณการค่าใช้จ่าย								
			ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน			
5	รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป																
	งบอุดหนุน																
	1 อุดหนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชนฯ	15,000															
	2 อุดหนุนโครงการผู้นำสีขาวปลอดภัยฯ	10,000								10,000							
	3 อุดหนุนโครงการเยาวชนสีขาวปลอดภัยฯ	10,000								10,000							
6	งานเทศกิจ																
	ค่าใช้สอย																
	1 ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งจุดสกัดอุบัติเหตุฯ	40,000															
7	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย																
	ค่าใช้สอย																
	1 ค่าใช้จ่ายในการซ้ของแอมระงับอัคคีภัยฯ	5,000															
	2 ค่าใช้จ่ายอบรมให้ความรู้ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ	5,000							5,000								

ผู้รายงาน
(นางอุทุมม์ เวียงคำ)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง
(นางสาวรุ่งตะวัน คำคำทรัพย์)

ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง
(นายทองเกียรติ พวงศรีเคน)

ผู้อนุมัติ
(นายทองเกียรติ พวงศรีเคน)

รองปลัด อบต.รักษาการแทน
ปลัด อบต.

รองปลัด อบต.รักษาการแทน
ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่
นายก อบต.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา กองสวัสดิการสังคม

ที่ ๗๗๘๐๕/-

ลงวันที่

๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินและ แผนการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักปลัดได้แจ้งให้กองสวัสดิการสังคมดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และ แผนการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในแต่ละแผนงาน เพื่อให้การจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ในแต่ละแผนงานได้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องนั้น

ข้อเท็จจริง

กองสวัสดิการสังคม ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงจัดส่งแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีและแผนการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

ข้อเสนอพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ เพื่อจะได้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นางสาวสุตาภัทร พลหาวงษ์)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

(นายก้องเกียรติ พวงศรีเคน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา
ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึง กันยายน 2564

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			ประมาณการค่าใช้จ่าย			ประมาณการค่าใช้จ่าย			รวม	หมายเหตุ													
		ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน			กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน										
	แผนงานสังคมสงเคราะห์																								
1	เงินเดือน	75,420	75,420	75,420	75,420	75,420	75,420	75,420	75,420	75,420	75,420	75,420	75,420	75,420	75,420	75,420	75,420	75,420	75,420	75,420	75,420	1,244,760			
2	เงินเพิ่ม	1,666	1,666	1,666	1,674	1,666	1,666	1,666	1,666	1,666	1,666	1,666	1,666	1,666	1,666	1,666	1,666	1,666	1,666	1,666	1,666	1,666	20,000		
3	เงินเพิ่ม (เงินประจำตำแหน่ง)	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500	42,000		
4	ค่าตอบแทน																						-		
4.1	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		7,500																				15,000		
4.2	ค่าเช่าบ้าน	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	30,000		
4.3	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ																						75,420		
4.4	ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา																						5,000		
5	ค่าใช้จ่าย																						5,000		
5.1	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ																							-	
5.2	ค่าจ้างเหมาบริการ																							40,000	
5.3	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ																							4,000	
5.4	รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน																							30,000	
6	ค่าวัสดุ																							10,000	
6.1	ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน																							15,000	
6.2	ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์																							5,000	
7	งบลงทุน																							-	
7.1	ครุภัณฑ์สำนักงาน																							3,300	
7.2	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์																							30,000	
																								30,000	

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			ประมาณการค่าใช้จ่าย			ประมาณการค่าใช้จ่าย			รวม	หมายเหตุ		
		บุคลากร	พัสดุ	อื่น	บุคลากร	พัสดุ	อื่น	บุคลากร	พัสดุ	อื่น				
	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน													
1	ค่าใช้จ่าย										190,000			
	1.1 โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนในตำบลเมืองเตา													
	1.2 โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์			64,000							64,000			
	1.3 โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ						40,000				40,000			
	1.4 โครงการเพิ่มศักยภาพสตรี							12,000			12,000			
	1.5 การส่งเสริมกิจกรรมชุมชนพัฒนาครอบครัว								12,000		12,000			
	1.6 สงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสและ	1,000			1,000						2,000			
	ผู้ยากไร้						1,000				1,000			
	เงินอุดหนุน													
	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพยุหะคีรี			30,000							30,000			
	รวม	84,086	91,586	178,086	117,394	84,086	111,086	124,086	103,586	104,086	189,086	88,086	159,506	1,434,760

ผู้จัดทำ



(นางสาวสุดาภัทร พลหาวงษ์)
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง



(นางสาวรุ่งตะวัน ตาคำทรัพย์)

ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง



(นายชัชเกียรติ พวงศรีเคน)

ผู้อนุมัติ



(นายก้องเกียรติ พวงศรีเคน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)			
1	ตค.-กย.	ค่าจ้างเหมาบริการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	4,000	เจาะจง	5 วัน	
2	ตค.-กย.	รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	10,000	เจาะจง	5 วัน	
3	มีค.-มิย.	ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	25,000	เจาะจง	5 วัน	
4	มีค.-มิย.	ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานสังคมสงเคราะห์	10,000	เจาะจง	5 วัน	
5	มค.	ครุภัณฑ์สำนักงาน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	3,300	เจาะจง	5 วัน	
6	มค.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000	เจาะจง	5 วัน	
7	พค.-สค.	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับ ประชาชนในตำบลเมืองเตา	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	20,000	เจาะจง	5 วัน	
8	ธค.	โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	64,000	เจาะจง	5 วัน	
9	เมย.	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	40,000	เจาะจง	5 วัน	
10	กพ.-มีค.	โครงการเพิ่มศักยภาพสตรี	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	12,000	เจาะจง	5 วัน	
11	พค.-มิย.	การส่งเสริมกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัว	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	12,000	เจาะจง	5 วัน	

ผู้จัดทำ

๖๖

(นางสาวสุตาภรณ์ พลหาวงษ์)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง



(นางสาวรุ่งตะวัน ดาคำทรัพย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง



(นายกิ่งเกียรติ พวงศรีเคน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา รักษาการแทน

ผู้อนุมัติ



(นายกิ่งเกียรติ พวงศรีเคน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา

**แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา
ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึง กันยายน 2564**

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			ประมาณการค่าใช้จ่าย			ประมาณการค่าใช้จ่าย			ประมาณการค่าใช้จ่าย			รวม	หมายเหตุ
		ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน		
1	งบบุคลากร													2,142,365	
	1.1เงินเดือนพนักงาน	18,200	18,200	18,200	18,200	18,200	18,200	18,200	18,200	18,200	18,200	18,200	18,200	218,400	
	1.2ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	-	-	11,500	11,500	11,500	11,500	11,500	11,500	11,500	11,500	11,500	103,500	
	1.3เงินเพิ่มของพนักงานจ้าง	-	-	-	1,785	1,785	1,785	1,785	1,785	1,785	1,785	1,785	1,785	16,065	
2	ค่าใช้จ่าย														
	2.1ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์				5,000									5,000	
	2.2ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานกู้ชีพ	64,000	64,000	64,000	64,000	64,000	64,000	64,000	64,000	64,000	64,000	64,000	64,000	768,000	
	2.3ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ													5,000	
	2.4โครงการจัดอบรมอาสาสมัครท้องถิ่น													15,000	
	2.5โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย													50,000	
	2.6ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ													10,000	
	2.7โครงการควบคุมโรคติดต่อตามฤดูกาล													5,000	
	2.8โครงการจัดตั้งหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน													5,000	
	2.9โครงการให้ความรู้กับผู้ประกอบการอาหาร													5,000	
	2.10โครงการให้ความรู้ด้านโภชนาการ													5,000	
	2.11โครงการให้ความรู้ป้องกันโรคเอดส์													5,000	
	2.12ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน													12,000	
3	ค่าวัสดุ														
	3.1ค่าวัสดุสำนักงาน				5,000									5,000	
	3.2ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น													80,000	
	3.3ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์													296,000	
	3.4ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์													5,000	

	คว่ำสตูดิโอ เครื่องตรวจน้ำตาลในเลือด								5,000												5,000	
4	งบลงทุน																					
	4.1 ค่าครุภัณฑ์แก้อีกทำงาน																					3,400
5	งบเงินอุดหนุน																					
	5.1 โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข																					520,000

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			ประมาณการค่าใช้จ่าย			ประมาณการค่าใช้จ่าย			ประมาณการค่าใช้จ่าย			รวม	หมายเหตุ
		ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน		
	แผนงานเกษตรและชุมชน														
	งานกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล													15,000	
1	ค่าใช้สอย														
	1.1 โครงการรักษาสีสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ													10,000	
	1.2 โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนักเรียนฯ													5,000	
	งานบำบัดน้ำเสีย													17,000	
1	ค่าใช้สอย														
	1.1 โครงการแก้ไขปัญหาขยะ น้ำเสียและมลพิษ													7000	
	1.2 โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน													10,000	

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย		ประมาณการค่าใช้จ่าย		ประมาณการค่าใช้จ่าย			รวม	หมายเหตุ				
		ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน			พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม
1	โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ งบกลาง				150,000								150,000	

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
 (นางสาวนิษฐา สุทธิประภา) (นายก้องเกียรติ พวงศรีคน) (นางสาวรุ่งตะวัน ตาคำทรัพย์)
 นักวิชาการสาธารณสุข รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง
 ผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองคลัง
 นายกองัดการบริการส่วนตำบลเมืองเตา

C

5